

*(Summary of Evaluation Results & Eligibility Determination)*

**RESUMEN DE LOS RESULTADOS DE LAS  
EVALUACIONES Y HABILITACIÓN  
(DEC 3)**

**Indicaciones generales:** Llene el formulario DEC 3 con los resultados de las detecciones sistemáticas y/o evaluaciones, incluyendo un resumen de las evaluaciones que denota las virtudes y requisitos del estudiante.

Mediante el uso de los datos de los informes de evaluación que se han resumido en DEC 3 (y DEC 3a, 3b, o 3c, cuando corresponda), llene la declaración de habilitación. Se deberán adjuntar todos los informes de habilitación al formulario DEC 3.

**Indicaciones para llenar el formulario:** Indique el propósito en la parte superior derecha. Incluya el nombre, grado y escuela del estudiante.

**Detección sistemática:** Llene la información necesaria, incluyendo la fecha y los resultados.

**Información de evaluación:** Incluya la información seleccionada de las evaluaciones, incluyendo la fecha, el nombre de la evaluación y los resultados. Se pueden usar páginas adicionales o adjuntar informes a este formulario.

**Resumen de los resultados de las evaluaciones:** Mediante la información que se ha recopilado durante el proceso de evaluación, resuma las virtudes y requisitos del estudiante.

**Declaración de habilitación:** A base de toda la información de las evaluaciones, el Grupo PEI determinará la habilitación y la necesidad de una educación especial, al indicarlo en el espacio provisto. Indique el nombre y la categoría del estudiante. Los miembros del Grupo PEI firmarán, indicarán su cargo y colocarán la fecha de la reunión, en la sección "Firmas del grupo".

**Nota:** La columna de "acuerdo o en desacuerdo" se debe usar solamente para la categoría de Dificultad específica de aprendizaje.

El padre o tutor recibirá una copia del resumen de los resultados de las evaluaciones, por escrito. El original se guardará en el archivo del estudiante.